



บริษัท มงกุฎวัฒนะ จำกัด (มหาชน)
MONGKUTWATTANA PUBLIC COMPANY LIMITED

ใบสมัครงาน

ประสงค์ทำงานในตำแหน่ง..... อัตราเงินเดือน.....

FULL TIME

PART TIME

ชื่อเต็มภาษาไทย..... ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ.....

ที่อยู่ปัจจุบัน..... โทรศัพท์.....

วันเดือนปีเกิด..... อายุ..... ปี เชื้อชาติ..... สัญชาติ..... ศาสนา.....

ส่วนสูง..... น้ำหนัก..... บัตรประชาชนเลขที่.....

ออกให้ ณ..... ออกวันที่..... หมดอายุ.....

สถานะทางทหาร ยัง ผ่านแล้ว สำเร็จวิชาทหาร อื่นๆ สถานภาพ โสด สมรส หย่า หม้าย

สามี/ภรรยา ชื่อ..... อายุ..... ปี อาชีพ/ตำแหน่ง.....

สถานที่ทำงาน..... โทรศัพท์.....

มารดา ชื่อ..... อายุ..... ปี อาชีพ/ตำแหน่ง.....

สถานที่ทำงาน..... โทรศัพท์.....

บิดา ชื่อ..... อายุ..... ปี อาชีพ/ตำแหน่ง.....

สถานที่ทำงาน..... โทรศัพท์.....

จำนวนบุตรที่อยู่ในอุปการะ..... คน บุตรที่เกิด พ.ศ.....

ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	ชื่อสถานศึกษาและสถานที่ตั้ง	วิชาเอก	ปี
ประถมศึกษา			
มัธยมศึกษา			
อนุปริญญา			
ประกาศนียบัตร			
ปริญญาตรี			
ศึกษาศาสตร์ปริญญาตรี			

มีรถยนต์/มอเตอร์ไซด์ส่วนตัวหรือไม่ มีทะเบียนเลขที่..... ไม่มี

มีใบขับขี่รถยนต์/มอเตอร์ไซด์หรือไม่ มีเลขที่..... ออกเมื่อ..... ไม่มี

ทักษะอื่นๆ

1.ภาษา (ดี,พอใช้,อ่อน)

ภาษา	พูด	อ่าน	เขียน	ความเข้าใจ
English				

2.คอมพิวเตอร์ (ดี,พอใช้,อ่อน)

Word	Excel	Power point	E-mail	อื่นๆ

งานอดิเรก

.....

ประวัติการทำงาน

1. ชื่อสถานประกอบการที่ทำอยู่ปัจจุบันหรือครั้งสุดท้าย..... ตำแหน่ง.....

ที่อยู่..... โทรศัพท์.....

เริ่มทำงานเมื่อ..... ถึง..... เงินเดือนเริ่มต้น..... เงินเดือนปัจจุบัน.....

ท่านยินยอมให้บริษัทตรวจสอบประวัติท่าน จากผู้บังคับบัญชาคนปัจจุบันหรือไม่ ยินยอม ไม่ยอม

มีหน้าที่รับผิดชอบ.....

สาเหตุที่ออก.....

2. ชื่อสถานประกอบการที่ทำอยู่ปัจจุบันหรือครั้งสุดท้าย..... ตำแหน่ง.....

ที่อยู่..... โทรศัพท์.....

เริ่มทำงานเมื่อ..... ถึง..... เงินเดือนเริ่มต้น..... เงินเดือนปัจจุบัน.....

ท่านยินยอมให้บริษัทตรวจสอบประวัติท่าน จากผู้บังคับบัญชาคนปัจจุบันหรือไม่ ยินยอม ไม่ยอม

มีหน้าที่รับผิดชอบ.....

สาเหตุที่ออก.....

การฝึกอบรม

หลักสูตรหรือวิชาที่อบรม	จัดทำโดย	ระยะเวลา
1		
2		
3		

บุคคลที่ประกัน 1. ชื่อ..... อาชีพ.....

ตำแหน่ง..... ที่อยู่..... โทรศัพท์.....

บุคคลที่ประกัน 2. ชื่อ..... อาชีพ.....

ตำแหน่ง..... ที่อยู่..... โทรศัพท์.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวในใบสมัครเป็นความจริงทุกประการ ถ้าหลังจากจ้างเข้าทำงานแล้วได้พบว่าข้อมูลในใบสมัครและ

เอกสารที่นำมาแสดงหรือรายละเอียดที่ให้ไว้ไม่เป็นจริง บริษัทฯมีสิทธิที่จะเลิกจ้างข้าพเจ้าได้โดยไม่ต้องจ่ายเงินชดเชยหรือค่าเสียหายใดๆทั้งสิ้น

ลงชื่อ..... ผู้สมัครงาน

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....